上越市立直江津図書館　非常勤一般職採用試験案内

平成３０年１月１５日

上越市立直江津図書館では非常勤一般職（司書）を募集します。採用試験は以下のとおり行います。

１　募集の内容

募集職種	採用人数	雇用期間	職務内容
司書	１名	平成３０年４月１日から 平成３１年３月３１日まで	①図書の貸出、返却等の窓口業務 ②図書館資料の選択、収集、整理及び管理 ③図書館利用者の登録 ④その他館長が必要と認めること

※雇用期間満了後、任用更新する場合があります。

２　受験資格

・図書館司書資格を有していること、または、雇用開始までに取得見込みであること。（司書教諭は不可）
・パソコン操作（ワード、エクセルなど）ができること。

３　受験手続

提出書類	受付期間	提出場所
◆市販の履歴書に写真を添付し、必要事項を記入のうえ、受付期間内に提出してください ◆司書資格を証明する書類（取得見込みも可）の写しを添付してください。	平成３０年 ２月　５日（月）から ２月２０日（火）まで	直江津図書館

※郵送される場合は、平成 30 年 2 月 20 日(火)必着でお願いします。

＜送付先＞　〒942-0001　新潟県上越市中央 1-3-18　直江津図書館 宛

※試験時間について電話で連絡しますので、連絡先の電話番号や携帯電話番号を確実に記入してください。電話がない場合には、連絡方法をお知らせください。

４　試験内容等

・試 験 日：平成３０年２月２６日（月）
　　※試験時間は、２月２２日（木）までに電話で連絡します。
・試験会場：直江津学びの交流館（上越市中央１－３－18）
・内　　容：個別面接試験
・合否発表：受験者全員に郵便で通知します。（試験後７日程度）

５　勤務条件

・身　　分：　非常勤一般職（司書）

・勤務場所：　直江津図書館（上越市中央１－３－18　直江津学びの交流館内）

報　酬	勤務形態及び時間
月額 132,300 円 ＋通勤費 ※ 平成２９年度実績	9 時 00 分から 20 時 15 分までの間の 5 時間 50 分を交代勤務 (1)　月曜日、火曜日、木曜日、金曜日： 9時00分～15時50分まで(うち休憩時間60分) (2)　月曜日、火曜日、木曜日から日曜日： 11時25分～18時15分まで(うち休憩時間60分) (3)　月曜日、火曜日、木曜日、金曜日： 14時25分～20時15分まで(休憩なし) (4)　土曜日、日曜日及び祝日： 9時30分～16時20分まで(うち休憩時間60分) ・1 週間当たりの勤務時間２９時間１０分、勤務日数５日 ・ローテーションにより（1）から（4）のいずれかの勤務とする。 ・週休２日 ・有給休暇　年間最大１０日まで

※雇用後１４日間は試用期間となります。試用期間終了後、正式採用の適否を判断します。

６　保険

・社会保険（協会けんぽ及び厚生年金）並びに雇用保険に加入します。

・既に年金を受給している人は受給が中断又は減額になる場合があります。詳しくは、年金の支払いもと（日本年金機構、共済組合等）へお問い合わせください。

７　その他

・受験のための旅費等は、支給しません。

・試験当日は交通事情や駐車場の混雑等を考慮し、試験時刻に遅れないよう注意してください。

【問合せ先】上越市立直江津図書館
〒942-0001　上越市中央１－３－18
☎025-545-3232　担当：平田、内山